


کد: IN-ML-8	عنوان دستورالعمل :	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی جهرم مرکز آموزشی درمانی پیمانیه</p>
تاریخ ابلاغ: ۹۵/۸/۱۱	<p>فعال سازی روش های ارتباطی جایگزین در هنگام وقوع حادثه</p>	
تاریخ بازنگری: یکسال بعد		
تعداد صفحه: ۱ از ۲		
ابزار و روش پایش:	دامنه (محدوده): کلیه پرسنل درمانی و غیر درمانی	

روش اجرایی:

- ۱ — کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا در خصوص استفاده از روش های ارتباطی جایگزین در زمان بروز حوادث و قطع سیستم های معمول ارتباطی تمهیداتی اندیشیده است.
- ۲ — دسترسی به خط اینترنت در اتاق بحران، اتاق ریاست، مدیریت و مدیریت خدمات پرستاری جهت دریافت و ارسال داده ها در مواقع ضروری وجود دارد.
- ۳ — تهیه فرم های دستی جهت تبادل اطلاعات در صورت نیاز، در کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا مد نظر قرار گرفته است.
- ۴ — بیمارستان نسبت به اطلاع رسانی به کارکنان و یا سایر نهادها از طریق پیک موعتوری، یا عقد قرارداد با آژانس ها جهت ارسال پیک با محوریت کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا اقدام نموده است. (این مرکز دارای یک دستگاه موتور سیکلت جهت استفاده در موارد بحران و قطع مسیره های ارتباطی بین شهری می باشد).
- ۵ — این مرکز دارای یک دستگاه موبایل ماهواره ای به شماره در اتاق EOC می باشد که کار شناس بحران بیمارستان مسئول روشن نگه داشتن موبایل و خرید شارژ سالیانه و ارائه آموزش در مورد نحوه استفاده از آن به مسئولان بیمارستان می باشد و همچنین شماره موبایل ماهواره ای بیمارستان باید به EOC دانشگاه و سایر بیمارستان ها و نهادهای همکاری جهت اطلاع، فرستاده شود.
- ۶ — کمیته مدیریت خطر باید نسبت به تقویت سیستم های ارتباطی داخلی مانند خرید تلفن بی سیم و سیستم واکی تاکی اقدامات لازم را انجام دهد. (این مرکز مقدمات خرید سیستم واکی تاکی و تثبیت کننده موبایل ماهواره ای جهت استفاده در فضاهای سر بسته را در دستور کار خود قرار داده و با تأیید بودجه از طرف سازمان، تا پایان سال جاری عملی خواهد گردید).
- ۷ — اتاق EOC دارای سیستم فکس ۲۴ ساعته و یک خط تلفن مستقیم و فعال جهت ارتباط با EOC و سایر نهادها می باشد.
- ۸ — جهت اعلام کدهای اضطراری مانند آتش نشانی، CPR و غیره از بلندگوی دستی یا سوت، در مواقع قطع برق و قطع سیستم مخابرات استفاده می شود.
- ۹ — مسئول هر کدام از بخش ها یا واحدها موظف است در صورت دریافت خبر وقوع حادثه یا یک پیام مهم با فرستادن نیروی خدمات یا یکی از پرسنل خود، بخش یا واحد مجاور خود را مطلع نماید.

منابع / مراجع:

- ۱ - مدیریت بحران و سیستم فرماندهی حادثه در بیمارستان ، تألیف حسین شهدادی و همکاران، سال ۱۳۹۳
- ۲ - آمادگی بیمارستانی در حوادث و بلایا، تألیف حمیدرضا خانکه و همکاران، ویراست دوم، ۱۳۹۱

مستندات مرتبط:

نام و سمت تهیه کننده / تهیه کنندگان:	نام و سمت تأیید کننده:	نام و سمت تصویب کننده:
میترآ صادقی - سوپروایز آموزشی سهیلا سامانی جهرمی - مدیر بهبود کیفیت مریم عدنانی - مدیر دفتر پرستاری ساره رحمانیان - مهندس بهداشت حرفه ای مریم رقیب نژاد - کارشناس دفتر پرستاری لیلا معصومی - سوپروایزر بالینی	عبدالعظیم جوکار - مدیر بیمارستان دکتر اسماعیل رعیت دوست - مسئول فنی بیمارستان	دکتر قهرمان بمانا - ریاست