

کد : PR-IM-70 تاریخ ابلاغ: ۹۵/۸/۱۱ تاریخ بازنگری: یکسال بعد تعداد صفحه: ۱	عنوان روش اجرایی: روش اجرایی پشتیبانی از سیستم های نرم افزاری و سخت افزاری بیمارستان	 دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی جهرم مرکز آموزشی درمانی پیمانیه - بهبود کیفیت
ابزار و روش پایش: مشاهده	هدف: پشتیبانی از سیستم های مذکور در خصوص ثبت خدمات الکترونیک بی عیب و نقص به صورت on time	دامنه (محدوده): واحد فناوری اطلاعات، بخش ها
تعاریف: منظور از سیستم های سخت افزاری، کلیه رایانه ها، پرینترها، کیس کلاینت، کیس سرور، روترها و سویچها و کابلهای شبکه و... می باشد و منظور از سیستم های نرم افزاری برنامه های MIS, HIS, کارما، حسابداری تعهدی و اتوماسیون می باشد.		
مسئولیت ها و اختیارات: مسئول واحد IT		
روش اجرایی:		
<ol style="list-style-type: none"> ۱- مسئول واحد فناوری اطلاعات، کلیه سخت افزارها و نرم افزارها موجود را شناسایی و برای کلیه آنها شناسنامه ایجاد می کند. ۲- مسئول واحد فناوری اطلاعات، جهت برون سپاری نگهداری و پشتیبانی نرم افزار و سخت افزار مجوزهای لازم را از دانشگاه دریافت می کند. ۳- مسئول واحد فناوری اطلاعات، دستورالعملها و بخشنامه های صادره از طرف مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه نسبت به پشتیبانی از سیستم های نرم افزاری و سخت افزاری بیمارستان را دقیق عمل می کند. ۴- مسئول واحد فناوری اطلاعات، تجهیزات مورد نیاز جهت پشتیبانی را فراهم و در اختیار شرکت طرف قرارداد می گذارد. ۵- مسئول واحد فناوری اطلاعات، نیازهای این مرکز از لحاظ سخت افزاری و نرم افزاری را مورد بررسی و جهت ارائه خدمات بهتر و سریع تر، نسبت به تغییرات برنامه و تجهیزات رایانه ای، اقدام گردد. ۶- مسئول واحد فناوری اطلاعات، در زمان عقد قرارداد نسبت به تعیین نحوه انجام سرویس های دوره ای شرکت طرف قرارداد دقت می کند. ۷- مسئول واحد فناوری اطلاعات، براساس قرارداد نسبت به تعیین برنامه زمانبندی جهت سرویس سخت افزارها اقدام نموده و به شرکت مربوطه اعلام می نماید. ۸- مسئول واحد فناوری اطلاعات، نسبت به تکمیل چک لیست پیوست قرار داد اقدام تا نسبت به پرداخت حقوق و دستمزد شرکت اقدام شود. ۹- مسئول واحد فناوری اطلاعات، نسبت به نصب نرم افزارهای کاربردی عمومی نظیر Office و Spss و Adobe acrobat آنتی ویروس و بخش ها نظارت می نماید. ۱۰- مسئول واحد فناوری اطلاعات / شرکت نرم افزاری و سخت افزاری، آموزش نکات امنیت سخت افزاری به کاربران واحد و بر رعایت و اجرای آنها نظارت می کند. ۱۱- مسئول واحد فناوری اطلاعات نصب سیستم عامل بر روی سرور و کلاینتها و بروز رسانی آن (توسط شرکت) را نظارت می کند. ۱۲- مسئول واحد فناوری اطلاعات بروز رسانی نرم افزاری کامپیوتر ایستگاههای کاری بطور مداوم و تاکیدا بروز رسانی سیستم عامل می نماید. 		
منابع/مراجع: قراردادنامه بیمارستان و شرکت طرف قرارداد نرم افزار و سخت افزار		
مستندات مرتبط: مستندات.مشاهده.مصاحبه		

نام و سمت تصویب کننده: دکتر قهرمان بمانا-ریاست	نام و سمت تأیید کننده: عبدالعظیم جوکار - مدیر بیمارستان سهیلا سامانی جهرمی - مدیر بهبود کیفیت	نام و سمت تهیه کننده/تهیه کنندگان: مهندس احمد شاکر - کارشناس IT مهندس الهه مخلد - مسئول IT
---	---	--